

Hoe toetsen wij?

Organisaties die voor een erkenning in aanmerking willen komen, worden op basis van hun totale baten onderverdeeld in vier categorieën, ieder met een aangepast eisenpakket (de 'normen'). Hiermee is de erkenning toegankelijk voor kleine en grote organisaties. De normen vindt u [hier](#).

A- en B-organisaties (maximale baten: € 500.000)

Bij organisaties met minder dan € 500.000 aan baten vindt de toetsing grotendeels online plaats. Organisaties kunnen op de site de normen vinden en een [demo](#) van de aanvraagmodule gebruiken. Dan weten ze precies wat er in de toetsing aan bod komt. De initiële toetsing is gelijk aan de jaarlijkse toetsing.

Stap 1) Aanvraag - start initiële toetsing

Na het formeel aanvragen van de erkenning en het betalen van de erkenningsbijdrage gaat de procedure van start.

Stap 2) Desk Research

Wanneer organisaties alle benodigde informatie hebben aangeleverd, kijkt een medewerker van het CBF of aan alle 'harde' normen is voldaan. Daarnaast wordt ook gekeken naar zogeheten bespreekpunten, die meer kwalitatief van aard zijn.

Stap 3) Telefonisch contact

In een telefoongesprek van de aanvragende organisatie en een medewerker van het CBF worden alle punten doorgenomen en zo nodig afspraken gemaakt voor nog openstaand 'huiswerk'. Dat kan er ook toe leiden tot de aanvraag wordt aangehouden, zodat organisaties nog aanvullend werk kunnen doen.

Stap 4) Besluitvorming CBF - erkenning - ondertekening overeenkomst

In de erkenningsvergadering vindt de finale beoordeling van een organisatie plaats. Bij een positief resultaat ontvangen organisaties het eindrapport en de overeenkomst. Na retourzending ontvangt de organisatie het erkenningscertificaat en mag een organisatie het logo van de erkenning voeren.

C- en D-organisatie (baten vanaf € 500.000)

Risicogericht toetsen

Er is besloten tot een risicogerichte vorm van toetsen van de C- en D-organisaties. Altijd alle normen stuk voor stuk toetsen is niet altijd nodig. Door risicogericht te toetsen besteden we onze tijd effectief en efficiënt en gaan we alleen de diepte in als hier aanleiding toe is.

Het CBF toetst de organisatie aan de hand van de zeven hoofdstukken waarin de normen van de erkenningsregeling zijn onderverdeeld. Missie/maatschappelijke waarde, middelen, activiteiten/organisatie, doelrealisatie, governance, verantwoording en belanghebbenden. Op basis van opgevraagde informatie, webresearch en eventueel ontvangen klachten wordt

per hoofdstuk een open vraag beantwoord waarbij via steekwoorden alle normen aan bod komen. Zo wordt geborgd dat de hoofdlijn van de normen bij de toetsing leidend is. Bij twijfel zal dieper worden ingezoomd en worden de bij dat onderwerp horende normen allemaal getoetst.

Eenduidigheid

In de huidige normen worden soms termen gebruikt die voor meerdere uitleg vatbaar zijn. Het CBF wil alle organisaties eenduidig beoordelen. Dit borgen wij door bij elke toetsing het vierogenprincipe toe te passen en door regelmatig rapportages intern met alle medewerkers die bij toetsing van organisaties betrokken zijn te bespreken.

Frequentie

Erkende organisaties worden eenmaal in de drie jaar uitgebreid getoetst. In de tussenliggende jaren vindt een zogenaamde lichte toetsing plaats. In 2016 bestond dit, in het kader van de overgang naar het nieuwe erkenningstelsel, uit een self-assessment op de nieuwe normen en het aanleveren van de jaarcijfers.

Stap 1) Aanvraag - start initiële toetsing of hertoetsing

Een organisatie vraagt de erkenning aan of een al erkende organisatie wordt door het CBF benaderd voor een hertoetsing. Het CBF vraagt zeven standaarddocumenten aan de organisatie, of een verwijzing naar deze documenten op de website. De kosten voor een initiële toetsing worden op dat moment gefactureerd. De kosten voor de hertoetsing zijn verdisconteerd in de jaarlijkse erkenningsbijdrage. De procedure voor de initiële toetsing en driejaarlijkse hertoetsing van C- en D-organisaties is verder hetzelfde.

Stap 2) Desk Research

Het CBF maakt een analyse van de stand van zaken van de organisatie aan de hand van de documentatie, wij noemen dit de desk research. Hier worden ook eventuele eerdere afspraken, opvallende ontwikkelingen en mogelijke klachten bij betrokken. De uitkomst wordt beschreven in een rapport. Een samenvatting hiervan wordt in concept aan de organisatie gestuurd ter voorbereiding op het gesprek. Hierin staat in welke mate de organisatie voldoet aan de normen, of dit harde normen of bespreekpunten betreft en welke aanvullende vragen er tijdens het gesprek aan de orde komen.

Stap 3) Voorbereiding gesprek

Na de desk research maakt het CBF een afspraak met de organisatie. Het conceptrapport met de daaruit voortkomende vragen en eventueel aanvullende agendapunten van de organisatie zelf, vormen de agenda voor het gesprek.

Stap 4) Gesprek met de organisatie

Het gesprek vindt bij voorkeur plaats bij de organisatie, met twee medewerkers van het CBF en de directie van de organisatie. Afhankelijk van de aanvullende vragen kan ook een extra gesprek met bijvoorbeeld vrijwilligers, de controller, een projectmanager of andere betrokkenen plaatsvinden. Onderdeel van het bezoek is een korte rondleiding door de organisatie. De resultaten van het gesprek worden door het CBF in het rapport verwerkt en van een advies voorzien. Dit conceptrapport wordt ter voorkoming van feitelijke onjuistheden in de rapportage voorgelegd aan de organisatie, zodat deze kan reageren voor het voor besluitvorming aan de erkenningsvergadering wordt voorgelegd.

Stap 5) Besluitvorming CBF - erkenning - ondertekening overeenkomst

Op basis van het rapport met advies neemt de directie van het CBF een besluit over het verstrekken van de erkenning of het voortzetten van de erkenning. Na de besluitvorming wordt het definitieve rapport naar de organisatie verstuurd, hierin staan, indien van toepassing, ook de aanvullende afspraken met de organisatie. Bij een initiële toetsing met een positief besluit wordt een overeenkomst ter ondertekening meegestuurd. Na retourzending ontvangt de organisatie het erkenningscertificaat en mag een organisatie het logo van de erkenning voeren.